

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
(МКОУ СОШ № 21)**

ПРИКАЗ

04.12.2017

№ 191-д

**О мерах по обеспечению бесперебойного функционирования
школы в период зимних каникул**

В целях обеспечения бесперебойного функционирования школы в период зимних каникул и своевременного принятия мер в случае возникновения чрезвычайной ситуации в школе и на основании приказа комитета образования от 28.11.2017 № 207-д «О мерах по обеспечению безопасности детей, сотрудников образовательных организаций в период проведения новогодних мероприятий и зимних каникул»

приказываю:

1. Утвердить график дежурства по МКОУ СОШ № 21 в период зимних каникул (Приложение 1 к приказу).

2. Ответственным дежурным:

- обеспечить свободный доступ на личный номер телефона сотовой связи в период дежурства;
- принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности, сохранению жизни и здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения;
- обеспечить в здании учреждения надежную работу средств связи;
- обеспечить исполнение правил пожарной и антитеррористической безопасности в здании учреждения и на прилегающей территории;
- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в системах жизнеобеспечения учреждения обеспечить своевременное информирование соответствующих служб города для принятия экстренных мер по её устранению (РОВД, МЧС ГО, КО по телефонам 02, 0-54, 6-05-76).

3. С целью ликвидации в период зимних каникул последствий возможных нештатных ситуаций в школе сформировать группу в составе 4 человек:

Сиволап Л.Н. – директор

Гольцверт В.Я. – преподаватель-организатор ОБЖ

Бобкова Т.М. – заведующий хозяйством школы

Голубятников В.А. – дворник

4. Сторожакам школы (Сафаров Р.М., Савельев В.И., Савельева Э.Н.) обеспечить в соответствии с графиком работы:

4.1. сохранность здания и имущества школы, контроль за функционированием водопроводной и отопительной систем школы;

4.2. своевременное сообщение ответственным дежурным по учреждению, обозначенным в Приложении 1 к настоящему приказу, о чрезвычайных ситуациях, возникших в школе в период зимних каникул.

Директор



Л.Н. Сиволап

Приложение 1 к приказу по МКОУ СОШ № 21
от 04.12.2017 г. № 191-д

График дежурства по МКОУ СОШ № 21
в период зимних каникул 2017-2018 учебного года

Дежурный по учреждению				Примечание
ФИО (полностью)	должность	Контактный телефон (мобильный)	Период дежурства	
Бобкова Тамара Михайловна	заведующий хозяйством		28.12.2017	
Гольцверт Виктор Яковлевич	преподаватель- организатор ОБЖ		29.12.2017	
Гольцверт Виктор Яковлевич	преподаватель- организатор ОБЖ		30.12.2017	
Сиволап Любовь Никифоровна	директор		31.12.2017	
Сиволап Любовь Никифоровна	директор		01.01.2018	
Русяева Наталья Николаевна	заместитель директора по УВР		02.01.2018	
Русяева Наталья Николаевна	заместитель директора по УВР		03.01.2018	
Самсонова Ольга Анатольевна	заместитель директора по ВР		04.01.2018	
Самсонова Ольга Анатольевна	заместитель директора по ВР		05.01.2018	
Бобкова Тамара Михайловна	заведующий хозяйством		06.01.2018	
Бобкова Тамара Михайловна	заведующий хозяйством		07.01.2018	
Гольцверт Виктор Яковлевич	преподаватель- организатор ОБЖ		08.01.2018	
Сиволап Любовь Никифоровна	директор		09.01.2018	